

Частное образовательное учреждение дополнительного образования
«Мурманская языковая школа»
(ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа»)

СОГЛАСОВАНО

Советом обучающихся и родителей
несовершеннолетних обучающихся
Протокол от 30.08.2024 №1-СОБ

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Генерального директора
ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа»
от «02» сентября 2024 г. №43

СОГЛАСОВАНО

Общим собранием
(конференцией) работников
Протокол от 30.08.2024 №1-ОСР

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013г. №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», уставом и локальными нормативными актами ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа» (далее – Школа).

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся в ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа».

1.3. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися в ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа» и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися дополнительного образования в области изучения иностранных языков.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Обучение в Школе осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах, сформированных по результатам собеседования и (или) тестирования для определения уровня владения иностранным языком, а также индивидуально.

2.2. Обучение организовано круглогодично в классно-урочном формате, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

Образовательный процесс построен в виде долгосрочных и краткосрочных курсов по утвержденным образовательным программам, а также предусматривает проведение мастер-классов, семинаров, вебинаров, досуговых мероприятий для обучающихся.

2.3. Обучение проводится в соответствии с расписанием занятий, составленным для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся с учетом возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

2.4. Занятия могут проводиться в утреннее, дневное и вечернее время в зависимости от расписания конкретной учебной группы. Форма обучения – очная.

2.5. Количество учебных занятий в неделю, их виды и формы, продолжительность занятия, количество обучающихся в группе определяются дополнительной общеразвивающей программой.

2.6. Длительность одного урока отражена в расписании занятий, договоре об оказании платных образовательных услуг и определяется в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей», утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28

2.7. Учебные занятия проводятся ежедневно, в том числе в субботу и воскресенье, за исключением праздничных дней, ежегодно утверждаемых постановлением Правительства Российской Федерации.

2.8. В календарном графике учебного года предусмотрены зимние каникулы (праздничные дни в январе, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации).

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающийся имеет право:

3.1.1. на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.2. на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы;

3.1.4. участие в управлении Школой в порядке, установленном ее уставом и локальными нормативными актами;

3.1.5. пользоваться имуществом Школы, необходимым для осуществления образовательной деятельности во время занятий, предусмотренных расписанием;

3.1.6. пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в образовательную программу, за отдельную плату;

3.1.7. заниматься в нескольких учебных группах по выбранным образовательным программам;

3.1.8. обратиться с просьбой о переводе в другую учебную группу по личному заявлению (заявлению родителя или законного представителя) при наличии возможности перевода (место в группе, соответствие уровню владения иностранным языком);

3.1.9. по окончании обучения по выбранной образовательной программе (части образовательной программы) получить соответствующий сертификат об обучении,

- в случае прерывания обучения до завершения курса обучения получить справку с указанием фактически посещенного количества учебных занятий;
- 3.1.10. сохранить за собой место в учебной группе в случае болезни, лечения, карантина, отпуска, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам (при условии оплаты образовательных услуг в соответствии с заключенным договором);
 - 3.1.11. принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и других внеурочных мероприятиях Школы;
 - 3.1.12. ознакомиться со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Школы;
 - 3.1.13. обжаловать локальные нормативные акты Школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
 - 3.1.14. направлять генеральному директору ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа» обращения о применении к работникам Школы, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению генеральным директором с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
 - 3.1.15. обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в случае возникновения конфликтной ситуации, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
 - 3.1.16. использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.
- 3.2. Обучающийся обязан:
- 3.2.1 добросовестно осваивать образовательную программу или выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания педагогов в рамках образовательной программы;
 - 3.2.2 выполнять требования устава, настоящих Правил, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Школе, и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
 - 3.2.3 заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
 - 3.2.4 уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
 - 3.2.5 соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе, вовремя приходить на учебные занятия;
 - 3.2.6 предупреждать администрацию Школы об уважительных причинах отсутствия на занятиях заблаговременно (не позднее, чем за 2 часа до начала урока);
 - 3.2.7 на каждом занятии иметь с собой необходимые для надлежащего осуществления образовательного процесса предметы, включая полный комплект учебных пособий по выбранной учебной программе, канцелярские принадлежности;
 - 3.2.8 бережно относиться к имуществу Школы, поддерживать в ней чистоту и порядок;

- 3.2.9 немедленно информировать преподавателя или административного сотрудника Школы о каждом несчастном случае, произошедшем с ним или очевидцем которого он стал;
- 3.2.10 соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.3. Обучающемуся запрещается:

- 3.3.1 приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
- 3.3.2 приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- 3.3.3 иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- 3.3.4 применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Школы и иных лиц.

3.4. За неисполнение или нарушение устава ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом.

4.2. Применение указанных видов поощрения осуществляется администрацией Школы по представлению педагога, работающего с группой обучающегося.

4.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа» к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры педагогического воздействия;
- дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры педагогического воздействия представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе обучающимся и (или) законным представителям обучающихся.

4.5. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа».

4.6. Применение дисциплинарных взысканий:

4.6.1. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания Школа учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся и законных представителей обучающихся.

4.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости), а также во время болезни обучающегося, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком

4.6.3. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком.

4.6.4. До применения меры дисциплинарного взыскания обучающийся должен представить письменное объяснение. В случае если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.6.5. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к генеральному директору ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа» того или иного участника образовательных отношений, и обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.6.6. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа», а также нормальное функционирование Школы. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его законных представителей.

4.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений объявляется приказом генерального директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.10. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.11. Генеральный директор ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа» имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей).

5. Защита прав учащихся

5.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять руководству ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа» обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила вступают в силу с 02 сентября 2024 года и действуют бессрочно.

6.2. Контроль за соблюдением Правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в Школе, осуществляется педагогическими, административными и руководящими работниками ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа».

6.3. Текст настоящих Правил подлежит доведению до сведения всех участников образовательных отношений: административных и педагогических работников ЧОУ ДО «МЯШ», обучающихся и их родителей (законных представителей).